

OGÓLNE WARUNKI NAJMU SYSTEMÓW obowiązujące od dnia 15 marca 2022 r.

1. Definicje:

- 1.1. **Wynajmujący** – Bergerat Monnoyeur spółka z ograniczoną odpowiedzialnością siedzibą w Izabelinie-Dziekanówku, pod adresem: ul. Modlińska 11, Izabelin-Dziekanówek, 05-092 Łomianki, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000021439, NIP: 7780022310, REGON: 0120227940, kapitał zakładowy w wysokości 13 827 250 zł.
- 1.2. **Przedsiębiorca** – osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, spółka cywilna lub osoba prawna oraz jednostką organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, niebędąca Konsumentem.
- 1.3. **Umowa** – umowa najmu zawarta pomiędzy Wynajmującym a Najemcą, na podstawie której Wynajmujący w szczególności oddaje Najemcy do korzystania System na Okres najmu wskazany w tej Umowie, a Najemca zobowiązuje się do zapłaty czynszu oraz innych uzgodnionych opłat, której treścią są Ogólne Warunki Najmu Systemu i konkretne Zamówienie.
- 1.4. **Strona** – stroną Umowy jest Wynajmujący oraz Najemca. Przez Strony Umowy łącznie rozumie się Wynajmującego oraz Najemcę.
- 1.5. **Najemca** – Klient, który zawarł Umowę z Wynajmującym, będący Przedsiębiorcą.
- 1.6. **Zamówienie** – konkretna umowa najmu, na podstawie której Wynajmujący zobowiązuje się oddać Najemcy do używania oznaczony System, a Najemca zobowiązuje się ten System odebrać do używania i płacić Wynajmującemu uzgodniony w Zamówieniu czynsz najmu oraz inne opłaty, jak również zawierająca inne postanowienia stanowiące jej niezbędną treść.
- 1.7. **System** – system rozwiązań sterująco-pomiarowych marki Trimble (model wskazany w Zamówieniu), instalowany gdzie ma to zastosowanie na maszynie, która zostanie określona w Protokole Wydania, poprzez wskazanie marki maszyny, jej modelu, roku produkcji i numeru seryjnego.
- 1.8. **Dni Robocze** – oznaczają dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00, prócz sobót niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.

2. Postanowienia ogólne

- 2.1. Niniejsze Ogólne Warunki Najmu Systemu (dalej: „**Ogólne Warunki Najmu Systemu**” lub „**OWNS**”) mają zastosowanie do wszystkich umów najmu Systemu (Zamówień), w których - Bergerat Monnoyeur spółka z ograniczoną odpowiedzialnością siedzibą w Izabelinie-Dziekanówku występuje jako Wynajmujący oraz stanowią one ich integralną część po ich zaakceptowaniu przez Najemcę.
- 2.2. Postanowienia Ogólnych Warunków Najmu Systemu oraz Zamówienia, będą dalej zwane zbiorczo Umową.
- 2.3. Wynajmujący oświadcza, iż przysługuje mu tytuł prawny do Systemu oraz jest uprawniony do zawarcia Umowy.
- 2.4. Strony ustalają, że stan Systemu zostanie zapisany w Protokole Wydania.
- 2.5. W tabelach stosowanych w Zamówieniu (w tym w jej załącznikach) znajdują się pola wyboru, w których można oznaczyć wybór, jako „X” lub pola edycji, w których istnieje możliwość edytowania tekstu. W celu uchylecia wątpliwości, wpis w dedykowanym polu wyboru lub polu edycji w tych tabelach, oznacza wiążące ustalenie pomiędzy Stronami danego warunku, terminu, formy realizacji postanowień Umowy lub innych okoliczności tak ustalonych.
- 2.6. BM oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych z dnia 8 marca 2013 r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 118 ze zm.).

3. Wydanie Systemu

- 3.1. Wynajmujący wyda System dedykowany konkretnemu Zamówieniu Najemcy w najem, co zostanie potwierdzone protokołem, podpisanym przez uprawnionych przedstawicieli Stron, dalej: „**Protokół Wydania**”. Podpisanie Protokołu Wydania przez Najemcę jest równoznaczne z akceptacją stanu technicznego Systemu oraz potwierdzeniem jego sprawności i przydatności do umówionego użytku.
- 3.2. Jednocześnie z wydaniem Systemu Wynajmujący może przekazać Najemcy instrukcję obsługi i konserwacji dotyczącą Systemu, otrzymaną od producenta, dalej: „**Instrukcja**”.

4. Warunki eksploatacji Systemu

- 4.1. Najemca będzie używać Systemu wyłącznie w sposób zgodny z jego właściwościami, przeznaczeniem, w szczególności zgodnie ze Specyfikacją i Instrukcją, a także zaleceniami Wynajmującego.
- 4.2. Najemca nie może wywozić, przemieszczać, ani korzystać, czy używać Systemu poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 4.3. Najemca nie może oddać Systemu do bezpłatnego używania, ani go podnająć lub oddać do korzystania na jakiegokolwiek innej podstawie, bez wyraźnej, uprzedniej zgody Wynajmującego.
- 4.4. Osoby, które będą obsługiwały System będą miały wymagane prawem uprawnienia oraz odpowiednie umiejętności, jak również będą znajdować się w stanie umożliwiającym bezpieczne i zgodne z przepisami prawa użytkowanie Systemu.

5. Serwis i naprawy Systemu przez Wynajmującego

- 5.1. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek awarii lub uszkodzeń Systemu, Najemca zobowiązany jest poinformować o tym fakcie Wynajmującego w terminie 24 godzin od ujawnienia awarii lub uszkodzenia, pod rygorem utraty uprawnień opisanych w niniejszym paragrafie ust. 5.3. i 5.4. oraz postępować zgodnie z dalszymi wytycznymi Wynajmującego.
- 5.2. Wynajmujący, po otrzymaniu zawiadomienia o awarii lub uszkodzeniu Systemu, przystąpi do przywracania jego sprawności.
- 5.3. Wynajmujący naprawi System na swój koszt, chyba, że awaria lub uszkodzenie powstały z przyczyn leżących po stronie Najemcy. W takim wypadku kosztami naprawy Wynajmujący obciąży Najemcę, co Najemca niniejszym akceptuje.
- 5.4. Najemca nie może dokonywać jakichkolwiek napraw obciążających Wynajmującego, we własnym zakresie lub na koszt Wynajmującego.
- 5.5. Najemca jest zobowiązany do powstrzymania się od używania Systemu, który jest niesprawny.
- 5.6. Dokonywanie przez Najemcę jakichkolwiek zmian w Systemie jest zabronione. Zmiana w Systemie jest rozumiana przez Strony szeroko i obejmuje w szczególności każde usuwanie lub przekształcanie elementów Systemu albo samego Systemu, a także dodawanie, czy instalowanie jakichkolwiek elementów, części, czy oprogramowania w Systemie, w tym zmiany konfiguracji Systemu, czy dodawania zamiennych elementów Systemu.

6. Ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Systemu, Obowiązki Najemcy

- 6.1. Najemca ponosi ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia Systemu od chwili jego wydania Najemcy oraz ponosi odpowiedzialność za uszkodzenie lub pogorszenie stanu Systemu, chyba że nie wykraczają one poza następstwa prawidłowej eksploatacji. System będzie objęty ubezpieczeniem stosownie do postanowień pkt 8 OWN, a Najemca jest obowiązany do pokrycia Wynajmującemu wszelkich szkód nienaprawionych (niepokrytych) z zawartego dla Systemu ubezpieczenia, co obejmuje również refakturę franszyzy ubezpieczeniowej. Najemca przyjmuje do wiadomości, że ubezpieczenie Systemu nie obejmuje przypadków tzw. kradzieży zwykłej, rozumianej jako zabór Systemu przez osobę trzecią, do którego doszło w wyniku nieumyślnego, krótkotrwałego pozostawienia Systemu bez nadzoru. W takim przypadku Najemca jest wyłącznie odpowiedzialny wobec Wynajmującego za szkodę spowodowaną kradzieżą Systemu i jest zobowiązany do zapłaty Wynajmującemu odszkodowania na podstawie noty obciążeniowej wystawianej przez Wynajmującego po powzięciu przez niego wiadomości o kradzieży Systemu.
- 6.2. Najemca zobowiązuje się do informowania Wynajmującego - w terminie nie dłuższym niż 24 godziny - o wszelkich zdarzeniach dotyczących Systemu, które mogą być źródłem roszczeń lub świadczeń z tytułu umów ubezpieczenia, zawiadamiając jednocześnie odpowiednie organy lub służby, jeśli wymagają tego przepisy prawa.
- 6.3. W przypadku wystąpienia szkody w Systemie Najemca zobowiązany jest podjąć wszelkie niezbędne czynności w celu zabezpieczenia Systemu przed pogorszeniem jego stanu lub zwiększeniem rozmiaru szkody.
- 6.4. Najemca odpowiedzialny jest jak za własne działania i zaniechania za działania i zaniechania operatorów Systemu, nawet w sytuacji, gdyby korzystali z Systemu incydentalnie lub bez zgody i wiedzy Najemcy albo w celach niezwiązanych bezpośrednio z działalnością prowadzoną przez Najemcę, nawet gdy byli profesjonalistami.
- 6.5. Rozporządzanie Systemem, obciążanie Systemu prawami na rzecz osób trzecich, w tym ustanawianie Systemu jako zabezpieczenie wobec jakichkolwiek osób trzecich na jakiegokolwiek podstawie prawnej jest zabronione.
- 6.6. Najemca zobowiązany jest w każdym wypadku umożliwić Wynajmującemu dokonanie kontroli stanu Systemu oraz dokonanie napraw i zabiegów konserwacyjnych, które obciążają Wynajmującego lub które Wynajmujący uzna za niezbędne. Wynajmujący dołoży starań, aby kontrola taka nie powodowała nadmiernych uciążliwości dla Najemcy.

7. Czynnosc najmu i inne koszty

Postanowienia wspólne dla Czynnosc i innych opłat z Umowy

- 7.1. Warunki płatności czynszu najmu oraz innych opłat z Umowy, w tym kaucji oraz kosztów dostawy, zostały określone w treści konkretnego Zamówienia. Postanowienia dotyczące czynszu z konkretnego Zamówienia stosuje się odpowiednio do dokonywania innych opłat z Umowy.
- 7.2. Wszelkie płatności wynikające z konkretnego Zamówienia, będą przelewane przez Najemcę na rachunek bankowy Wynajmującego wskazany w tym Zamówieniu, dalej: „**Rachunek Bankowy**”.

Czynsz

- 7.3. Najemca płacić będzie Wynajmującemu miesięczny czynsz najmu za System z konkretnego Zamówienia, za każdy rozpoczęty miesiąc najmu z uwzględnieniem postanowień ustępów poniższych, dalej: „**Czynsz**”.
- 7.4. Czynsz, wskazany w Zamówieniu jest czynszem netto i może być wyrażona w walucie złotych polskich (dalej: „**PLN**”) lub w walucie Euro (dalej: „**EUR**”).
- 7.5. Jeżeli Czynsz określono w EUR, a zapłata ma nastąpić w PLN, Czynsz w EUR zostanie przeliczona na PLN, według kursu sprzedaży walut Banku Société Générale w Warszawie z dnia wystawienia odpowiedniej faktury VAT, chyba, że Strony ustalą inaczej. Czynsz przeliczony zgodnie z postanowieniami zdania poprzedniego, zostanie następnie zwiększony o należną stawkę podatku VAT, z dnia wystawienia odpowiedniej faktury VAT.
- 7.6. Jeżeli Czynsz określono w EUR i zapłata ma nastąpić również w EUR, Czynsz EUR zostanie powiększony o odpowiednią stawkę podatku VAT wyrażoną w EUR, który zostanie przeliczony na PLN, według średniego kursu walut Narodowego Banku Polskiego z dnia roboczego poprzedzającego wystawienie odpowiedniej faktury VAT.
- 7.7. Jeżeli Czynsz określono w PLN i zapłata ma nastąpić również w PLN, Czynsz w PLN zostanie powiększony o odpowiednią stawkę podatku VAT, obowiązującą w dniu wystawienia odpowiedniej faktury VAT.

- 7.8. Czynnysz płatny będzie przelewem na Rachunek Bankowy, a dniem dokonania płatności będzie data uznania rachunku Wynajmującego.
- 7.9. Wynajmujący będzie naliczał Najemcy Czynnysz i inne opłaty z Umowy w okresie od dnia podpisania przez Strony Protokołu Wydania do dnia podpisania przez Strony Protokołu Zwrotu albo podpisania przez Wynajmującego protokołu jednostronnego odbioru Systemu w przypadku, o którym mowa w pkt 11.4 OWN.
- 7.10. Czynnysz w danym miesiącu najmu zostanie stosunkowo obniżony, proporcjonalnie do ilości dni w tym miesiącu najmu, kiedy System nie był sprawny, w ocenie serwisu Wynajmującego lub maszyna, na której System jest zamontowany nie była sprawna, w ocenie serwisu Wynajmującego, pod warunkiem że maszyna, tak samo jak System, została wynajęta od Wynajmującego. Redukcji wysokości Czynnyszu, o której mowa w zdaniu poprzedzającym nie stosuje się, jeżeli awaria Systemu była wynikiem okoliczności leżących po stronie Najemcy albo też Wynajmujący dostarczył system zastępczą.
- 7.11. W przypadku, gdyby ostatni miesiąc najmu skończył się w dniu niebędącym ostatni dniem tego miesiąca najmu, Czynnysz za taki okres może zostać, wołą Wynajmującego, obliczony proporcjonalnie do kwoty miesięcznego Czynnyszu i ilości dni kalendarzowych obowiązywania Umowy w tym miesiącu najmu.

Kaucja

- 7.12. Warunkiem przystąpienia Wynajmującego do zorganizowania Systemu dotyczącego konkretnego Zamówienia w celu jego wydania jest zapłata przez Najemcę Kaucji, zgodnie z postanowieniami tego Zamówienia.
- 7.13. Kaucja może podlegać zatrzymaniu przez Wynajmującego, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania Najemcy wynikającego z Umowy.

Koszty montażu i demontażu

- 7.14. Tam, gdzie to znajduje zastosowanie, koszty montażu oraz cena określonych elementów montażu lub demontażu Systemu związane odpowiednio z wykonywaniem, rozwiązaniem Umowy, zostaną pokryte przez Najemcę i rozliczone każdorazowo odpowiednią refakturą VAT, według zasad określonych w tabeli zawartej w Zamówieniu.
- 7.15. Refaktura VAT dotycząca przedmiotowego montażu lub demontażu zostanie wystawiona po wykonaniu odpowiedniej usługi z terminem płatności 14 dni od daty jej wystawienia.
- 7.16. Koszty montażu i demontażu płatne będą przelewem na rachunek bankowy wskazany na refakturze VAT, a dniem dokonania płatności będzie data uznania rachunku Wynajmującego należną kwotą pieniężną.

8. Ubezpieczenie Systemu

- 8.1. Wynajmujący oświadcza, że System przez cały okres obowiązywania Umowy będzie ubezpieczony na koszt i staraniem Wynajmującego na wypadek jego utraty lub uszkodzenia. Najemca obowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Wynajmującego w razie utraty lub uszkodzenia Systemu oraz współdziałania w procesie likwidacji szkody, w szczególności poprzez przekazanie stosownych informacji i dokumentów wymaganych przez ubezpieczyciela, a także podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu zapobieżenia zwiększeniu rozmiaru szkody.
- 8.2. Najemca oświadcza, że zapoznał się z wymogami stawianymi przez ubezpieczyciela Systemu, dotyczącymi jego pracy i przechowywania, związanymi z ochroną ubezpieczeniową i zobowiązuje się do ich ścisłego przestrzegania. Ogólne warunki ubezpieczenia będą stanowiły Załącznik do konkretnego Zamówienia („Ogólne Warunki Ubezpieczenia”).

9. Okres najmu

- 9.1. Umowa zawarta zostaje na okres wskazany w konkretnym Zamówieniu, dalej: „**Okres Najmu**”. W celu uchylenia wątpliwości, miesiąc najmu oznacza odpowiedni interwał wynoszący 30 kolejnych dni kalendarzowych. Pierwszy miesiąc najmu rozpocznie swój bieg w dniu wydania Systemu potwierdzonego Protokołem Wydania.
- 9.2. Po upływie Okresu Najmu, Umowa ulega automatycznemu przedłużeniu lub wygasa w zależności od ustaleń z Zamówienia.
- 9.3. Zwrot Systemu do Wynajmującego nastąpi na podstawie protokołu, podpisanego przez uprawnionych przedstawicieli Stron, zwanego dalej: „**Protokołem Zwrotu**” albo na podstawie jednostronnego odbioru Systemu przez Wynajmującego w przypadku, o którym mowa w § 11.4. OWN.
- 9.4. Umowa wchodzi w życie w dniu jej zawarcia, natomiast okres obowiązywania Umowy jest liczony od dnia podpisania przez Strony Protokołu Wydania do dnia rozwiązania Umowy. Najemca jest jednak zobowiązany ponosić wszystkie opłaty przewidziane w Umowie Najmu, w tym w szczególności płacić uzgodniony Czynnysz, a także zabezpieczyć System celem uniknięcia wszelkich szkód do czasu zwrotu Systemu do Wynajmującego na podstawie Protokołu Zwrotu albo dokonania jednostronnego odbioru Systemu przez Wynajmującego w przypadku, o którym mowa w pkt 11.4 OWN.

10. Rozwiązanie Umowy

- 10.1. Wynajmujący ma prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym:
 - 10.1.1. gdy Najemca dopuścił się działań lub zaniechań stanowiących naruszenie obowiązków Najemcy określonych w Umowie;
 - 10.1.2. w razie powzięcia wiadomości istnienia podstaw do złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Najemcy lub wszczęcia postępowania naprawczego lub też podjęcia uchwały o likwidacji Najemcy;
 - 10.1.3. gdy Najemca opóźnia się z zapłatą chociażby jednego Czynnyszu lub jego części.

- 10.1.4. jeżeli okaże się, że Najemca nie jest zdolny do zapłaty czynszu lub innych opłat z Umowy albo zdolność taka budzi uzasadnione wątpliwości lub gdy złożono wobec Najemcy wniosek o wykreślenie go z rejestru przedsiębiorców lub dokonano już takiego wykreślenia.
- 10.2. W przypadku rozwiązania Umowy na mocy pkt.10.1. powyżej, Najemca zobowiązany jest pokryć związane z rozwiązaniem wszelkie koszty transportu lub demontażu Systemu (zwrotu Systemu) do Wynajmującego. Pokrycie kosztów nastąpi w terminie 14 dni od daty wystawienia odpowiedniej faktury VAT przez Wynajmującego.
- 10.3. Najemca ma prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym:
- 10.3.1. gdy System ma wady uniemożliwiające jego używanie przewidziane w Umowie, a Wynajmujący nie usunie tych wad w terminie 14 dni od daty zawiadomienia go o nich lub nie dostarczy systemu zastępczego albo
- 10.3.2. gdy wady uniemożliwiające używanie Systemu przewidziane w Umowie w opinii Wynajmującego nie dadzą się usunąć.
- 10.4. Wynajmujący może rozwiązać umowę z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca, z ważnej przyczyny.

11. Zwrot Systemu

- 11.1. W przypadku rozwiązania Umowy z jakiegokolwiek powodu, Najemca zwróci Wynajmującemu System z pełnym wyposażeniem oraz dokumentacją, w stanie technicznym, uwzględniającym normalne zużycie eksploatacyjne Systemu, co nastąpi na podstawie Protokołu Zwrotu.
- 11.2. W przypadku niedotrzymania przez Najemcę obowiązków określonych w pkt. 11.1. powyżej, Wynajmujący obciąży Najemcę kosztami, z tego tytułu, a Najemca zobowiązuje się do zapłaty tych kosztów w terminie 14 dni licząc od daty wystawienia odpowiedniej faktury VAT przez Wynajmującego.
- 11.3. Najemca niniejszym nieodwołalnie upoważnia Wynajmującego (lub zapewni upoważnienie dla Wynajmującego) do wejścia i wjazdu wraz z koniecznym sprzętem i pracownikami – celem odbioru Systemu - na teren, na którym znajdować się będzie System w momencie jego odbioru. Ponadto Najemca jest zobowiązany do pełnego współdziałania z Wynajmującym i osobami działającymi na jego zlecenie przy zwrocie (odbiorze) Systemu.
- 11.4. W przypadku braku upoważnionego przedstawiciela Najemcy w terminie i miejscu zwrotu Systemu, uzgodnionego uprzednio przez Strony, Wynajmujący będzie uprawniony do dokonania jednostronnego odbioru Systemu, na podstawie Protokołu Zwrotu podpisanego jedynie przez Wynajmującego. Wynajmujący sporządzi protokół jednostronnego odbioru Systemu po jego odbiorze od Najemcy i prześle jego kopię Najemcy w drodze Komunikacji Elektronicznej.

12. Odpowiedzialność Najemcy

- 12.1. W razie:
- 12.1.1. rażącego naruszenia warunków eksploatacji Systemu oraz zasady jego obsługi, serwisu lub naprawy;
- 12.1.2. zaniechania współpracy lub podjęcia działania utrudniającego lub uniemożliwiającego odbiór Systemu;
- 12.1.3. zmiany lokalizacji Systemu ustalonej w Zamówieniu;
- 12.1.4. nie wypełnienia obowiązków poinformowania Wynajmującego i współdziałania z Wynajmującym,
- Wynajmujący ma prawo naliczyć Najemcy karę umowną w wysokości 5 miesięcznych Czyszów netto, za każdy przypadek naruszenia osobno.
- 12.2. Najemca zapłaci Wynajmującemu przedmiotową karę umowną na podstawie określającej ją noty księgowej, w terminie 14 dni od wystawienia tej noty.
- 12.3. W każdym wypadku zastrzeżenia na rzecz Wynajmującego na mocy postanowień niniejszej Umowy kary umownej, Wynajmujący uprawniony jest ponadto do dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.

13. Odpowiedzialność Wynajmującego

- 13.1. Strony zgodnie potwierdzają, iż odpowiedzialność Wynajmującego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, jak i z czynów niedozwolonych jest oparta na winie.
- 13.2. Strony uzgadniają, iż Wynajmujący nie ponosi winy, a tym samym nie ponosi odpowiedzialności w przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło w przyczyn niezawinionych przez Wynajmującego. Strony uzgadniają, iż przypadkami niezawinionymi przez Wynajmującego są takie przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania (w tym nieterminowego) wykonania zobowiązania przez Wynajmującego, które spowodowane są m.in.:
- 13.2.1. wszelkiego rodzaju zarządzeniami władz, zarówno krajowych jak i zagranicznych uniemożliwiającymi lub utrudniającymi (w tym opóźniającymi) Wynajmującemu wykonanie zobowiązań umownych, takie jak ograniczenia importowe lub eksportowe, zakazy lub ograniczenia w przekraczaniu granic lub ruchu pojazdów oraz transporcie towarów, obowiązkowe kwarantanny,
- 13.2.2. brakiem możliwości lub utrudnieniami (w tym opóźnieniami) w ruchu pojazdów lub osób będących wynikiem epidemii (pandemii) lub stanu zagrożenia epidemią (pandemią), w szczególności w związku z zarządzeniami władz wydanymi w związku z epidemią (pandemią) lub stanem zagrożenia epidemią (pandemią),
- 13.2.3. brakiem możliwości lub utrudnieniami (w tym opóźnieniami) w zakupie lub produkcji maszyn, urządzeń, narzędzi, części zamiennych, materiałów, materiałów eksploatacyjnych, surowców, będących wynikiem epidemii (pandemii) lub stanu zagrożenia epidemią (pandemią), w szczególności w związku z zarządzeniami

- władz wydanymi w związku z epidemią (pandemią) lub stanem zagrożenia epidemią (pandemią), w tym w związku z zarządzeniami dotyczącymi zamknięcia fabryk lub zakładów produkcyjnych lub ograniczenia ich produkcji,
- 13.2.4. brakiem możliwości lub ograniczeniami (w tym opóźnieniami) w możliwości przemieszczenia się ludzi, w tym osób wykonujących na rzecz Wynajmującego pracę lub usługi związane z wykonaniem Umowy (zwłaszcza serwisantów Wynajmującego),
- 13.2.5. powstrzymaniem się od pracy przez pracowników lub osoby świadczące usługi na rzecz Wynajmującego, które będzie spowodowane obawą o życie lub zdrowie pracowników, usługodawców lub ich rodzin w związku z epidemią (pandemią) lub stanem zagrożenia epidemią (pandemią).
- 13.3. W przypadku, gdy niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpi z przyczyn niezawinionych przez Wynajmującego, Najemcy nie przysługują w stosunku do Wynajmującego roszczenia odszkodowawcze, jak również Najemca nie jest uprawniony do skorzystania ze środków prawnych przewidzianych w Umowie na wypadek niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wynajmującego.
- 13.4. Odpowiedzialność Wynajmującego w stosunku do Najemcy zarówno kontraktowa, jak i z czynów niedozwolonych, jest ograniczona do szkód bezpośrednich i rzeczywistych, z wyłączeniem utraconych korzyści, wyrządzonych z winy umyślnej lub na skutek rażącego niedbalstwa. Odpowiedzialność taka jest ponadto ograniczona do maksymalnej wysokości odpowiadającej Czynnosowi netto za okres 12 miesięcy uzgodnionemu w danym Zamówieniu, w odniesieniu do jednego i wszystkich zdarzeń.
- 13.5. Powyższe zasady i ograniczenia odpowiedzialności dotyczą wszystkich zobowiązań Wynajmującego przewidzianych w Umowie, w tym w zakresie dostawy Systemu, montażu, instalacji, szkolenia, serwisu, napraw gwarancyjnych i pozagwarancyjnych, dostawy części zamiennych i zapasowych, materiałów eksploatacyjnych.
- 13.6. Wynajmujący nie będzie ponosić odpowiedzialności za szkody związane z niewykonaniem Zamówienia na skutek niezrealizowania obowiązków Najemcy w wyznaczonych w Zamówieniu lub Ogólnych Warunkach Najmu terminie.

14. Kontakty Stron

- 14.1. Strony zgodnie ustalają, że zwrot „**Komunikacja Elektroniczna**”, użyty w Umowie, oznacza komunikację elektroniczną Stron za pośrednictwem poczty e-mail, która obejmuje także załączniki skanów dokumentów i dotyczy wykonywania Umowy oraz jest wysyłana do oraz odbierana z adresów e-mail wskazanych w komparycji Zamówienia (pkt I Zamówienia).
- 14.2. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o ewentualnej zmianie swojego adresu e-mail, wskazanych w Zamówieniu. W przypadku zaniechania tego obowiązku, informacje, w tym korespondencja, wysyłane przez drugą Stronę na dotychczasowy adres e-mail Strony, która nie poinformowała o zmianie swojego adresu e-mail, będą uważane za wysłane skutecznie.
- 14.3. Wszelkie protokoły określone w Umowie, będą podpisane przez osoby wskazane jako osoby uprawnione do ich podpisywania zgodnie z treścią komparycji Zamówienia (pkt I Zamówienia).
- 14.4. W celu uchylecia wątpliwości, Strony podpisując Umowę, udzielają niniejszym pełnomocnictwa do działania, odpowiednio w imieniu i na rzecz Wynajmującego lub Najemcy,
- 14.4.1. w ramach Komunikacji Elektronicznie, osobom które dysponują wskazanymi w Zamówieniu adresami e-mail,
- 14.4.2. do podpisywania protokołów określonych w Umowie, osobom wskazanym w Zamówieniu jak uprawnieni w tym zakresie.
- 14.5. Strony zapewniają przez podpisanie Umowy, że wskazany przez nią w Zamówieniu adres e-mail jest przez nią oficjalnie używany w obrocie gospodarczym i dostęp do niego, w postaci odpowiednio zabezpieczonej, mają jedynie osoby wskazane z imienia i nazwiska, jako dysponenti adresu.
- 14.6. Najemca zobowiązany jest do poinformowania osób, przy pomocy których realizuje obowiązki wynikające z Umowy, o treści klauzuli informacyjnej, stanowiącej Załącznik do Zamówienia.

15. Klauzula informacyjna

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Bergerat Monnoyeur Sp. z o.o. z siedzibą w Izabelinie-Dziekanówku Modlińska 11, 05-092 Łomianki („Administrator”). Możesz skontaktować się z nami pocztą tradycyjną na w/w adres, pocztą elektroniczną na adres e-mail: aktualizacja.rezygnacja@b-m.pl

CELE PRZETWARZANIA DANYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA DANYCH

Dane osobowe przetwarzane są przez administratora w następujących celu:

Zawarcia i wykonania Umowy (w tym obsługi zapytań dot. umowy oraz rozpatrywania reklamacji):

- (a) w odniesieniu do osób fizycznych działających we własnym imieniu (w tym prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, gdyż przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia i wykonania tej umowy.
- (b) w odniesieniu do osób reprezentujących podmiot (m.in. reprezentanci, przedstawiciele) oraz wskazanych w umowie do kontaktu (m.in. osoby kontaktowe, koordynatorzy), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest zawarcie i wykonanie umowy za pośrednictwem osób wskazanych do reprezentowania podmiotu oraz do kontaktu

Realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa mających zastosowanie do działalności Administratora – na podstawie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. wypełnienie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, w tym wynikających z przepisów rachunkowych, podatkowych czy innych regulacji szczególnych.

Marketingu własnych produktów i usług również przesyłania informacji handlowych o produktach, usługach, ofertach promocyjnych i wydarzeniach - na podstawie art. 6 ust. 1 lit a RODO tj. zgody osoby, której dane dotyczą, jeżeli taka zgoda została wyrażona,

Badania satysfakcji klienta – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. prawnie uzasadnionego interesu jakim jest podniesienie jakości świadczonych przez nas usług na skutek przeprowadzonego przez nas badania posprzedażowego,

Dochodzenia roszczeń i obrony przed roszczeniami - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. naszego prawnie uzasadnionego interesu jakim jest dochodzenie roszczeń oraz obrona przed nimi.

Archiwizacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO tj. naszego prawnie uzasadnionego interesu jakim jest niezbędność przechowywania dowodów prowadzonej przez nas działalności.

KATEGORIE DANYCH OSOBOWYCH ORAZ ŹRÓDŁO DANYCH OSOBOWYCH

Administrator przetwarza następujące dane osobowe: imię i nazwisko, stanowisko, funkcja, adres e-mail, numer telefonu, adres prowadzonej działalności oraz inne dane identyfikujące stronę umowy (jeśli będzie to niezbędne do jej zawarcia i realizacji). Dane te zostały pozyskane bezpośrednio od osób, których dotyczą lub też ze źródeł publicznych (właściwych rejestrów, stron internetowych, itp.) lub podane przez osoby wskazane do kontaktu przy zawieraniu umowy.

ODBIORCY DANYCH, PRZEKAZYWANIE DANYCH POZA EOG

Przewidywanymi odbiorcami danych osobowych są: firmy świadczące dla administratora wsparcie IT, dostawcy usług poczty elektronicznej oraz innych usług IT, przewoźnicy, operatorzy pocztowi/kurierzy, podmioty obsługujące płatności elektroniczne; firmy doradcze, z którymi administrator współpracuje, podmioty wspierające działania marketingowe administratora, podmioty upoważnione do otrzymywania danych osobowych na mocy obowiązujących przepisów prawa, oraz inne podmioty, które wykonują działania na zlecenie administratora lub dostarczają mu usługi/towary niezbędne do prowadzenia działalności, a także spółki z grupy Monnoyeur.

Na pewnym etapie może dochodzić do przekazywania danych osobowych do państw trzecich (poza EOG). Administrator dokonuje tego na podstawie standardowych klauzul ochronnych (art. 46 ust. 2 RODO) oraz – jeśli jest to wymagane – stosuje dodatkowe gwarancje ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie standardami albo zapewnia inny mechanizm, który jest zgodny z prawem i legalizuje taki transfer do państw trzecich.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane w związku z zawartą umową będą przechowywane przez czas niezbędny do jej wykonania, nie dłużej jednak niż przez okres niezbędny celem dochodzenia roszczeń z tej umowy (maksymalnie 10 lat od zakończenia współpracy). W celach rachunkowych dane przetwarzane będą w terminie 5 lat od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpiło zdarzenie. Dane osobowe przetwarzane przez nas w celach marketingowych przetwarzane są do momentu cofnięcia zgody na ich przetwarzanie. Dane osobowe w celach archiwizacyjnych przechowywane będą przez okres uzasadniony przepisami prawa.

PRAWA PRZYSŁUGUJĄCE

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, prawo sprostowania, prawo usunięcia, prawo ograniczenia przetwarzania, prawo przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją podmiotu danych wobec przetwarzania danych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (w zakresie w jakim została udzielona), bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Przysługuje Pani/Panu prawo skargi do właściwego organu nadzorczego w szczególności w państwie swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

DOBROWOLNOŚĆ PODANIA DANYCH I AUTOMATYCZNE DECYZJE

Podanie danych jest dobrowolne, jednak aby mogło dojść do zawarcia umowy konieczne jest ich podanie (warunek zawarcia umowy). W przypadkach wskazanych w przepisach prawa podanie danych jest obowiązkowe (np. w celu wystawienia faktury VAT). Podanie danych w celach marketingowych jest dobrowolne a ich niepodanie powoduje niemożność prowadzenia wobec Pani/Pana działań marketingowych. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji ani profilowania.

16. Postanowienia końcowe

- 16.1. Wszelkie spory wynikłe przy wykonywaniu Umowy Strony poddają do rozstrzygnięcia sądowi właściwemu dla siedziby Wynajmującego.
- 16.2. W zakresie nieuregulowanym w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy Kodeks cywilny.
- 16.3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, chyba, że Umowa stanowi inaczej.
- 16.4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
- 16.5. W celu uchylecia wątpliwości, zwrot „rozwiązanie” dotyczący Umowy, użyty w jej treści obejmuje swoim znaczeniem okoliczność odstąpienia, wypowiedzenia i innego rozwiązania Umowy, a także dorozumianą rezygnację Najemcy z Umowy poprzez zaniechanie (w tym milczenie) Najemcy.
- 16.6. Jeżeli którekolwiek postanowienie Umowy okaże się nieważne lub bezskuteczne, celem Stron jest utrzymanie ważności i skuteczności pozostałych postanowień Umowy. Ponadto, Strony dołożą należytych starań w celu zmiany nieważnych lub bezskutecznych postanowień w taki sposób, aby pierwotny zamiar Stron został wyrażony w Umowie w sposób ważny i skuteczny, zastępując klauzulę dotkniętą wadliwością.

- 16.7. Integralną część Umowy będą stanowią każdorazowo odpowiednie załączniki, jeśli zostaną dołączone do Zamówienia, np:
- 16.7.1. Załącznik - Specyfikacja Systemu,
 - 16.7.2. Załącznik - Ogólne Warunki Ubezpieczenia;
 - 16.7.3. Załącznik - Zgoda marketingowa.
- 16.8. Strony mogą również stosować inne niż wymienione powyżej załączniki, które po ich zgodnym dołączeniu do Zamówienia, będą stanowić integralną część Umowy.